

Utiliser l'onglet Ensemble routier
FICHE ENSEMBLE ROUTIER – VOLET 1, 2 et 3
 Et l'onglet **VERIFICATION DE CHARGE**

Fiche n° 10T

1 – Fonctions de l'onglet Ensemble routier


- ⇒ Cet onglet est à compléter lorsqu'il s'agit d'un transport de marchandises de plus de 48000 kg ou si, dans l'onglet « Transport de marchandises », le respect des règles de charges est à « NON ».
- ⇒ Pour un convoi dont la charge totale est inférieure à 48 Tonnes, le pétitionnaire n'est pas obligé de préciser les fiches véhicules et fiches d'ensembles routiers pour des demandes d'autorisation de 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} catégories si les charges par essieu sont conformes au code de la route.

2 – Comment compléter l'onglet Ensembles routiers ?


Volet 1 : Convois

- Type de convoi :

⇒ **Sélectionner** la famille de convoi (TR+SR/TR+ART/TR+SR+ART..., **pour la famille « autre », voir bas de page. §4-choix de la famille « autre »**)

⇒ **Cliquer sur**  **Mettre à jour le type de convoi** pour générer la **liste des types de convoi** à définir.


⇒ **Décrire** 1 à 3 types de convois selon la famille sélectionnée.

Le 1^{er} convoi décrit est le **convoi de référence**. Il est signalé par l'icône . **Les autres types de convois** doivent avoir un nombre total d'essieux égal à n, n+1 ou n-1 (n=nombre total d'essieux du convoi de référence)

- Liste des convois :

⇒ **Cliquer sur**  **Mettre à jour la liste de convois** pour générer la **liste des fiches « Ensemble routier »** à définir.

Pour chaque type de convoi, **la configuration la plus défavorable en termes de masse totale** sur chacun des essieux doit porter le n°1.

⇒ **Enfin, Cliquer sur**  **Définir**, sur la fiche correspondante **pour accéder au volet 2 – Choix des véhicules.**

Volet 2 :

Choix Véhicules

- Recherche fiche véhicule :

⇒ La structure du type de convoi est rappelée en haut de la page.


⇒ Pour être sélectionnés, les véhicules doivent avoir été préalablement créés dans TEnet.

⇒ **Utiliser le formulaire de recherche** pour sélectionner les véhicules.

Entrer l'un des champs (ex : n° d'immatriculation) et cliquer sur  **Rechercher**


⇒ **Puis dans le cadre « Résultat de la recherche », cliquer sur**

 **Choisir** pour choisir le véhicule à ajouter au convoi. Cliquer sur

 **Consulter** pour consulter la fiche.

⇒ **Le véhicule sélectionné s'affiche dans le cadre « Liste des véhicules » :**

Pour consulter la fiche, cliquer sur  **Consulter**.

Pour supprimer la fiche, cliquer sur  **Supprimer**.

⇒ Recommencer pour chaque véhicule à ajouter à la fiche ensemble routier.

⇒ **Enfin, cliquer sur le bouton**  **Accéder aux ensembles routiers** **pour accéder au volet 3 – Ensemble Routier.**

Volet 3 :

Ensemble Routier

⇒ **Voir fiche aide Volet 3**

⇒ **PREMIERE PARTIE : CARACTERISTIQUES DU CONVOI**

⇒ **Saisir les caractéristiques** à vide/en charge du convoi, le chargement.


⇒ **DEUXIEME PARTIE : REPARTITION DES CHARGES**

⇒ **Saisir** les caractéristiques géométriques et le positionnement de la charge ainsi que la charge sur les essieux.

⇒ **Enfin, cliquer sur**  **Ensemble routier suivant** pour revenir à la liste des convois - volet 1.

⇒ **Une fois tous les ensembles routiers définis**, cliquer sur  **Calculer et Vérifier** pour accéder à l'onglet « Vérification de charge ».

3 – Fonctions de l'onglet Vérification de charge

- ⇒ **Cet onglet présente la synthèse des vérifications de charge pour :**
- ⇒ Dans le haut de page, les accompagnements à vide et en charge proposés sont à minima ceux prévus par la réglementation.
- ⇒ Pour consulter le détail des vérifications, cliquer sur 
- ⇒ Pour afficher la génération graphique, cliquer sur 
- ⇒ Pour consulter le cerfa de la ou des fiches d'ensembles routiers, cliquer sur  **Afficher le pdf**
- ⇒ En cas de « **verdict final : non conforme** » (mauvaise répartition longitudinale ou mauvaise charge à l'essieu), modifier la demande en conséquence.

4 – Choix de la famille « autre »

- ⇒ **Le choix de la famille « autre » permet de sélectionner des convois ne correspondant pas à : TR+SR, TR+ART, TR+SR+ART, TR+BIA+SR, TR+BII/SR, camion+remorque, TR+BO, TR+remorque, TR+SR+BO**
- ⇒ Cliquer sur le menu déroulant « famille » et sélectionner « autre »
- ⇒ Cliquer sur « mettre à jour le type de convoi », le tableau se mettra automatiquement à jour en fonction du choix précédent.
- ⇒ Dans la colonne véhicules, choisir le 1^{er} véhicule avec le menu déroulant, puis renseigner le nombre d'essieux dans la colonne suivante (convoi 1), si besoin renseigner les colonnes suivantes en respectant la règle du N, N+1, N-1 (Colonnes convoi 2, convoi 3)
- ⇒ Cliquer sur « Ajouter »
- ⇒ Faire de même pour tous les véhicules composant le convoi.
- ⇒ Cliquer sur  Mettre à jour la liste de convois
- ⇒ Dans le tableau suivant (liste des convois) cliquer sur définir pour rattacher les véhicules composant le ou les convois.
- ⇒ Pour être sélectionnés, les véhicules doivent avoir été préalablement créés dans TEnet.
- ⇒ **Utiliser le formulaire de recherche** pour sélectionner les véhicules. ATTENTION : impérativement cliquer sur « véhicule n° » pour affecter le véhicule et faire de même pour le 2^{ème}, le 3^{ème} véhicule qui composent le convoi.
- ⇒ Les véhicules sélectionnés s'inscrivent dans l'ordre de marche dans le dernier tableau.
- ⇒ Cliquer sur  Accéder aux ensembles routiers | le tableau se mettra automatiquement à jour en fonction du choix.
- ⇒ La structure du type de convoi est rappelée en haut de la page.
- ⇒ Pour être sélectionnés, les véhicules doivent avoir été préalablement créés dans TEnet.
- ⇒ **Utiliser le formulaire de recherche** pour sélectionner les véhicules.
- Entrer l'un des champs (ex : n° d'immatriculation) et cliquer sur  Rechercher
- ⇒ **Puis dans le cadre « Résultat de la recherche », cliquer sur  Choisir** pour choisir le véhicule à ajouter au convoi. Cliquer sur  **Consulter** pour consulter la fiche.
- ⇒ **Le véhicule sélectionné s'affiche dans le cadre « Liste des véhicules » :**
- Pour consulter la fiche**, cliquer sur  **Consulter**.
- Pour supprimer la fiche**, cliquer sur  **Supprimer**.
- ⇒ Recommencer pour chaque véhicule à ajouter à la fiche ensemble routier.
- ⇒ **Enfin, cliquer sur le bouton  Accéder aux ensembles routiers pour accéder au volet 3 – Ensemble Routier (voir procédure décrite ci-dessus)**